



Krotoszyn, dnia 24 stycznia 2023 r.

Ogłoszenie Nadleśniczego Nadleśnictwa Krotoszyn w sprawie naboru na stanowisko robotnika pomocniczego (nabór zewnętrzny)

I. Organizator rekrutacji:

Nadleśnictwo Krotoszyn
ul. Wiewiórowskiego 70
63-700 Krotoszyn
email: krotoszyn@poznan.lasy.gov.pl

II. Tryb prowadzenia naboru:

Nabór prowadzony jest w oparciu o:

- wytyczne dotyczące spójnej polityki kadrowej określone w piśmie DGLP z dnia 05.09.2022 r. znak sprawy GK.013.127.2022
- Regulamin naboru na wolne stanowiska pracy w jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu wprowadzony zarządzeniem nr 21 dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Poznaniu z dnia 1 lipca 2021 r. z późn. zm.
- Decyzję nr 42 z dnia 15 grudnia 2022 r. Nadleśniczego Nadleśnictwa Krotoszyn w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowiska: robotnika pomocniczego i kierowcy ciągnika.

III. Minimalne wymagania kwalifikacyjne:

1. Wykształcenie co najmniej zasadnicze,
2. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku.
3. Obywatelstwo polskie.
4. Posiadanie prawa jazdy kategorii B oraz gotowość do dysponowania samochodem prywatnym do celów służbowych.

IV. Wymagania fakultatywne:

1. Wykształcenie średnie na kierunku leśnym.
2. Posiadanie co najmniej rocznego stażu pracy na podobnym stanowisku.
3. Umiejętność obsługi pilarki spalinowej, kosiarki oraz wykaszarki.

4. Umiejętność orientacji w terenie leśnym za pomocą map oraz aplikacji do tego przeznaczonych.
5. Umiejętność dobrej organizacji pracy, sumienność, dokładność, staranność.

V. Opis stanowiska (zakres ważniejszych zadań):

1. Praca w terenie przy bieżącym utrzymaniu i naprawach dróg leśnych.
2. Wykonywanie prac w zakresie konserwacji dróg leśnych w zasięgu terytorialnym nadleśnictwa, poprzez wycinanie krzewów rosnących na poboczach i w przydrożnych rowach.
3. Praca w terenie przy bieżącym utrzymaniu i naprawach obiektów melioracji wodnych na terenie nadleśnictwa.
4. Praca w terenie przy bieżącym utrzymaniu i naprawach pozostałych obiektów będących w zasobie nadleśnictwa.
5. Dbanie o powierzony sprzęt i mienie nadleśnictwa, zgłaszanie ewentualnych awarii.
6. Czuwanie nad przestrzeganiem porządku i czystości w otoczeniu budynków administracyjnych w miejscowości Siejew.
7. Konserwacja, w tym malowanie elementów małej architektury zlokalizowanych na terenie nadleśnictwa, w tym tablic edukacyjnych, koszy na śmieci, ogrodzeń itp.

Szczegółowy zakres czynności zostanie przedstawiony po zatrudnieniu.

VI. Oferowane warunki:

1. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: **marzec 2023 r.**
2. Zatrudnienie na umowę o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Praca fizyczna wykonywana w systemie jednozmianowym od poniedziałku do piątku.

VII. Wykaz wymaganych dokumentów:

1. CV wraz z dokładnym przebiegiem pracy zawodowej – opatrzony własnoręcznym podpisem.
2. List motywacyjny z danymi kontaktowymi np.: adres korespondencyjnym, numer telefonu, e-mail – opatrzony własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie, przebieg pracy zawodowej, kserokopię świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub

inny dokument potwierdzających posiadane doświadczenie zawodowe (oryginał do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).

4. Oświadczenie o zapoznaniu z klauzulą informacyjną (załącznik nr 1).
5. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika (załącznik nr 2).
6. Oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań kwalifikacyjnych (załącznik nr 3).

VIII. Termin i miejsce składania ofert:

1. Wymagane dokumenty wraz z danymi kontaktowymi należy składać:
 - do 10 lutego 2023 roku do godziny 15:00 (decyduje data wpływu),
 - osobiście, w zamkniętej kopercie w Nadleśnictwie Krotoszyn ul. Wiewiórowskiego 70, 63-700 Krotoszyn w godzinach 7:00-15:00 od poniedziałku do piątku,
 - pocztą tradycyjną na adres: Nadleśnictwo Krotoszyn ul. Wiewiórowskiego 70, 63-700 Krotoszyn,
 - pocztą e-mail na adres: krotoszyn@poznan.lasy.gov.pl
2. Każda z ww. form złożenia ofert powinna być opatrzona klauzulą: **„Nabór na stanowisko robotnika pomocniczego- nabór zewnętrzny”**.
3. Dokumenty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
4. Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, której termin zostanie podany drogą elektroniczną lub telefoniczną.

IX. Informacje dodatkowe:

1. Kierownik jednostki organizacyjnej może uczestniczyć w każdym etapie postępowania rekrutacyjnego.
2. Nadleśniczy Nadleśnictwa Krotoszyn zastrzega sobie możliwość unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyny.
3. Postępowanie i rozstrzygnięcie postępowania jest ostateczne i nie podlega zaskarżeniu i odwołaniu.

NADLEŚNICZY
NADLEŚNICTWA KROTOSZYN
Wiesław Buliński

2011-12-12
2011-12-12
2011-12-12